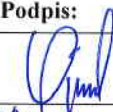



REGULAMIN PARKINGU DOZOROWANEGO NA TERENIE TPŚ PRZY ULICY DUŃSKIEJ 2

	Imię i Nazwisko:	Data:	Podpis:
Opracował:	Dyrektor ds. Technicznych Andrzej Ożyński	06.03.2023 r.	
Zatwierdził:	Prezes Zarządu Marek Kowalewski	06.03.2023 r.	



Postanowienia ogólne

Podstawę prawną regulaminu stanowią:

- a) przepisy Kodeksu Cywilnego (Dz.U.1964, Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).
- b) przepisy Ustawy - Prawo o ruchu drogowym (Dz.U. 1997 nr 98 poz. 602 z późn. zm.).

I. Zasady ogólne

1. Parking jest czynny całą dobę przez wszystkie dni roku.
2. Parking zarządzany przez Terminal Promowy Świnoujście sp. z o.o. [TPŚ] jest parkingiem niestrzeżonym, dozorowanym 24 godziny na dobę przez dyspozytora parkingu.
3. Wjazd na parking możliwy jest po uprzednim pobraniu kwitu parkingowego z biura parkingu. Kwit ten należy zachować gdyż jest on jedyną podstawą do naliczenia opłaty postojowej przy wyjeździe z parkingu.
4. Podjęcie kwitu parkingowego oraz wjazd na teren płatnego parkingu oznacza akceptację "Regulaminu parkingu dozorowanego na terenie TPŚ przy ulicy Duńskiej 2" oraz zobowiązuje do ścisłego jego przestrzegania.
5. Doba parkingowa zaczyna się od pełnej godziny zaparkowania pojazdu. Wysokość opłat za parkowanie określa obowiązujący cennik. "Cennik opłat za usługi parkingu dozorowanego na terenie TPŚ przy ulicy Duńskiej 2" stanowi załącznik do niniejszego regulaminu i jest jego integralną częścią. Cennik dostępny jest na stronie www.sft.pl oraz w biurze parkingu.
6. Zarządca parkingu zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian w cenniku.
7. Pozostawienie pojazdu na parkingu nie ma znamion zawarcia umowy przechowania, w znaczeniu nadanym jej przez art. 835 i nast. Kodeksu cywilnego. Posiadacz pojazdu zostawiając go parkingu najmuje jedynie wybrane miejsce postojowe.
8. Użytkownik pojazdu zobowiązany jest do zabezpieczenia pojazdu przed dostaniem się do jego wnętrza osób niepowołanych, oraz stosowania posiadanych systemów zabezpieczeń.
9. Przed pozostawieniem pojazdu osoba oddająca go na parking, ma obowiązek okazać obsłudze parkingu pojazd i jego zabezpieczenia oraz dowód rejestracyjny (na żądanie).
10. Użytkownik ponosi całkowite ryzyko pozostawienia wewnątrz samochodu przedmiotów nie należących do wyposażenia pojazdu (radio, telefon, bądź inne wartościowe rzeczy). W razie kradzieży TPŚ nie ponosi odpowiedzialności za powstałe szkody.
11. W przypadku zgubienia kwitu parkingowego pojazd może wyjechać z parkingu wyłącznie po okazaniu przez kierującego w biurze parkingu dowodu rejestracyjnego pojazdu, dowodu tożsamości.
12. W przypadku odmowy wylegitymowania się przez osobę odbierającą pojazd bez kwitu, pracownik parkingu ma obowiązek powiadomić policję.
13. W przypadku zgubienia kluczyków bądź zamknięcia ich wewnątrz pojazdu, próby dostania się do wnętrza samochodu mogą być podjęte przez klienta dopiero po okazaniu dowodu rejestracyjnego pojazdu oraz dowodu osobistego.



14. Pojazd może pozostawać na parkingu wyłącznie celem jego parkowania. Bez zgody dyspozytora parkingu zabrania się prowadzenia jakiegokolwiek działalności handlowej z pojazdu, dokonywania napraw pojazdów, ich mycia, itp.
15. Na parkingu obowiązuje bezwzględny zakaz wjazdu pojazdów:
 - przewożących materiały łatwopalne, żrące, wybuchowe
 - innych, jeżeli znajdujący się w nich niebezpieczny materiał nie jest zabezpieczony zgodnie z obowiązującymi przepisami
16. Na terenie parkingu obowiązuje całkowity zakaz spożywania alkoholu.
17. Osobom w stanie nietrzeźwym lub których stan wskazuje na spożycie alkoholu, obsługa parkingu może odmówić przyjęcia na parking lub wydania z parkingu pojazdu.
18. Parking jest strefą ruchu i na jego terenie, obowiązują przepisy ustawy prawo o ruchu drogowym oraz maksymalna prędkość poruszania się pojazdów 10 km/h.
19. Wszelkie uwagi i wnioski użytkowników parkingu, a w szczególności dotyczące jego funkcjonowania proszę kierować do kierownika parkingu. Nazwisko i numer telefonu dostępny jest na budce parkingowej.

IV. Postanowienia końcowe

1. Użytkownik pojazdu odpowiada za wszelkie szkody wyrządzone osobom trzecim na terenie parkingu TPŚ przez niego samego, jego pracowników, zleceniobiorców lub jego osoby towarzyszące. Ponadto ponosi on odpowiedzialność za zawinione zanieczyszczenie parkingu.
2. TPŚ jest upoważnione do usunięcia pojazdu z parkingu w razie zaistnienia nagłego i uzasadnionego zagrożenia.
3. TPŚ nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone bez swojej winy, w szczególności przez Klientów parkingu, w wyniku warunków atmosferycznych, siły wyższej, aktu terroryzmu, działań wojennych itp. oraz nieprzestrzegania przez korzystającego z parkingu postanowień niniejszego regulaminu.
4. W przypadku stwierdzenia powstania szkody w pojeździe, użytkownik winien zgłosić ten fakt niezwłocznie obsłudze parkingu bez uruchomienia pojazdu i podporządkować się ich zaleceniom.
5. TPŚ nie odpowiada za szkody powstałe na parkingu dozorowanym.