



## ZASADY OBSŁUGI NACZEP W TERMINALU PROMOWYM ŚWINOUJŚCIE

### **I. Obsługa naczep**

#### 1. Naczepy w wywozie

- a) Warunkiem przyjęcia naczepy przez serwis portowy jest dostarczenie przez przewoźnika drogowego:
  - wypełnionego raportu o stanie technicznym naczepy (druk „Trailer raport”)
  - potwierdzenia dokonania przez biuro Armatora rezerwacji miejsca na promie z określoną datą i godziną wyjścia (druk: „Zlecenie złożenia/podjęcia naczepy w eksporcie”).
- b) Dokumenty towarzyszące naczepie (ładunkowe, rejestracyjne i inne) w zamkniętej, opisanej numerem rejestracyjnym naczepy kopercie przekazywane są serwisowi portowemu TPŚ, który razem z naczepą dostarcza je na prom.
- c) Armator lub jego agent jest zobowiązany do natychmiastowego informowania Dyspozytora TPŚ o wszelkich zmianach dotyczących terminu załadunku naczepy.

#### 2. Naczepy w przywozie

- a) Zleceniem zdjęcia naczepy z przybyłego promu/statku jest potwierdzony przez statek raport o stanie technicznym naczepy.
- b) Dokumenty towarzyszące naczepie (ładunkowe, rejestracyjne i inne) przekazywane są w zamkniętej i opisanej numerem rejestracyjnym kopercie operatorowi TPŚ, który wraz z raportem o stanie technicznym przechowuje całość do momentu wydania przewoźnikowi drogowemu.
- c) Armator, jego agent lub upoważniony przez niego spedytor wystawia druk („Zlecenia złożenia/podjęcia naczepy w imporcie”), który jest podstawą wydania naczepy przez serwis portowy.

3. Place Terminalu Portowego Świnoujście oraz drogi dojazdowe pełnią rolę obszarów manewrowych i nie mogą być traktowane jako parkingi.

4. Miejscem przyjęcia, wydania oraz składowania naczep jest wewnętrzny rejon Terminalu Promowego w Świnoujściu (wydzielony ogrodzeniem plac składowania pojazdów).

5. Naczepy z ładunkami niebezpiecznymi składowane są zgodnie z „ Planem zapewnienia bezpieczeństwa towarów niebezpiecznych dużego ryzyka (TDR) na Terminalu Promowym w Świnoujściu ADR”.

## **II. Odpowiedzialność**

1. Naczepę uważa się za przekazaną jednej ze stron z chwilą potwierdzenia jej przyjęcia na druku raportu o stanie technicznym naczepy.
2. Serwis portowy nie ponosi odpowiedzialności za uszkodzenia, będące następstwem niewłaściwego zasztauowania towaru w naczepie i parkowania w niewłaściwych miejscach.
3. W przypadku stwierdzenia różnic między stanem faktycznym, a umieszczonymi w raporcie o stanie technicznym naczepy uwagami, strony wspólnie dokonują oględzin, nanoszą uwagi i podpisują dokument.
4. Przy braku zgodności stron komisja z udziałem Kierownika zmiany TPŚ oraz przedstawiciela spedytora ustala stan rzeczywisty. W przypadku braku porozumienia powoływany jest rzeczoznawca zewnętrzny.
5. Terminal Promowy Świnoujście nie ponosi odpowiedzialności za nie zabranie naczepy przez prom/statek z powodu nie przygotowania ( przystosowania) jej przez wysyłającego do transportu morskiego.  
Koszty przedłużonego postoju naczepy obciążają Armatora lub jego agenta.

## **III. Opłaty**

1. Naczepy drogowe w relacji eksport/import korzystają z 24 godzinnego okresu wolnego od opłat składowych.
2. Po upływie tego czasu kosztami składowania obciążony zostanie spedytor/właściciel naczepy zgodnie z obowiązującymi zasadami i taryfą portową, zawartymi w „ Cenniku opłat za usługi Terminalu Promowego Świnoujście” dostępnym na [www.sft.pl](http://www.sft.pl).
3. W przypadku przekroczenia okresu wolnego od opłat składowych będącego następstwem niezaladowania naczepy na pokład promu/statku z winy Armatora lub jego agenta, kosztami składowania zostaje obciążony Armator lub jego agent.